FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Energetică**
1.3 Departamentul	*Departamentul de Hidraulică, Mașini Hidraulice și Ingineria Mediului (DHMHIM)*
1.4 Domeniul de studii universitare	Inginerie Energetică
1.5 Programul de studii universitare	*Energetică și Ingineria Fluidelor*
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	București

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei (ro) (en)			Limbă modernă 1 - Germană (German)				
2.2 Titularul/ii activităților de curs							
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator / proiect							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Statutul disciplinei	Op[1]
2.8 Categoria formativă	C	2.9 Codul disciplinei		B.L.02.IEn.7.I.Op.10			

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					22
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate					
Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutorat					0
Examinări					0
Alte activități (dacă există):					0
3.7 Total ore studiu individual					**22**
3.8 Total ore pe semestru					**50**[2]
3.9 Numărul de credite					**2**[3]

1 *Obligatorie (Ob) / Opțională (Op) / Facultativă (Fac) – Se va completa conform planului de învățământ.*

2 *Se va calcula ținând cont că se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.*

3 *Se va completa conform planului de învățământ.*

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de rezultate ale învățării	-

5. Condiţii necesare pentru desfăşurarea optimă a activităţilor didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	-
5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	• Sală cu minimum 30 locuri, dotată cu tablă şi instrumente de scris (cretă sau marker), videoproiector, calculator, conexiune la internet.

6. Obiectiv general

Seminarul de limbă germană se adresează: Incepătorilor şi celor cu puţine cunoştinţe de limbă germană (nivelul A1 conform cadrului european comun de referinţă pentru limbi străine) Studenţilor le vor fi prezentate structurile de bază de vocabular şi gramatică, date şi informaţii despre limba, cultura şi istoria spaţiului german.

Dupa terminarea semestrului I studenţii vor putea înţelege şi folosi cuvinte ale vocabularului de bază, elemente de conversaţie, expresii din limbajul uzual.

7. Rezultatele învăţării

Cunoştinţe	• **C11 –** Identifică şi descrie concepte, principii şi metode de bază din ştiinţele socio-umane, economice şi ale educaţiei, din comunicarea profesională în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională, precum şi din domeniile complementare formării inginerului (cultură digitală, dezvoltare durabilă, educaţie fizică, voluntariat).
Abilităţi	• **A40 –** Comunică eficient, în scris şi oral, în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională, utilizând corect terminologia de specialitate. • **A41 –** Elaborează şi prezintă documente, rapoarte şi materiale de informare şi consultanţă adaptate publicului-ţintă, utilizând canale şi instrumente digitale de comunicare.
Responsabilitate şi autonomie	• **RA31 –** Îşi asumă responsabilitatea pentru corectitudinea, claritatea şi acurateţea comunicării profesionale, scrise şi orale, în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională. • **RA32 –** Evaluează critic şi utilizează responsabil informaţiile şi conţinutul digital din domenii conexe ingineriei (social, economic, juridic, cultural), formulând opinii argumentate.

8. Metode de predare

Pornindu-se de la analiza caracteristicilor de învăţare ale studenţilor şi de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora atât metode de comunicare orale (prelegerea interactivă, explicaţia, conversaţia, discuţia colectivă - Brainstorming, problematizarea, tehnicile audio) cât şi scrise (lectura, munca cu manualul/fişele de lucru). Totodată metodele de explorare directe (observaţia, studiul de caz) şi

metodele de acţiune reală (exerciţiul, activităţile creative) şi simulată (jocurile de rol) vor fi şi ele utilizate de-a lungul seminariilor. De asemenea se va exersa şi abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învăţare.

Fiecare seminar va debuta cu recapitularea noţiunilor parcurse la ultima întâlnire, în special prin verificarea temelor, iar fiecare seminar se va încheia cu serie de întrebări şi răspunsuri menite a verifica înţelegerea respectivei şedinţe.

În cazul unor eventuale rămâneri în urmă, studenţilor în cauză li se vor acorda, la finalul seminariilor, câteva minute pentru clarificarea noţiunilor problemă şi li se va recomanda efectuarea temelor şi consultarea materialelor auxiliare (manual, fişe) puse la dispoziţie.

9. Conţinuturi

CURS		
Capitolul	**Conţinutul**	**Nr. ore**
I		
II		
III		
IV		
V		
VI		
	Total:	
Bibliografie:		
LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT		
Nr. crt.	**Conţinutul**	**Nr. ore**
1.	**Elemente introductive în limba germană**, precum: reguli de citire, alfabetul, numerele, primele dialoguri (forme de salut şi prezentare, cum prezinţi şi întrebi despre date personale, tipuri de întrebări şi răspunsuri) *Gramatică*: articolul şi subtantivul la cazurile nominativ şi acuzativ, indicativul prezent al verbelor I (regulate), negaţia, întrebări cu W	6
2.	**Teme specifice nivelului A1**: familia, la restaurant, alimente şi alimentaţie Gramatică: adjectivul posesiv, conjuncţii coordonatoare (und, oder, aber), indicativul imperfect al verbului “haben”	6
3.	**Teme specifice nivelului A1:** etapele unei zile, ceasul şi zilele săptămânii, studiul şi organizarea studiului la universitate, întâlniri şi stabilirea lor, călătorii Gramatică: pronumele personal la nominativ şi acuzativ, pronumele reflexiv, întrebări cu W, indicativul imperfect al verbului “sein”	6
4.	**Teme specifice nivelului A1:** meserii şi limbaj profesional, diferenţierea între e-mailuri cu caracter personal şi profesional, anul calendaristic (anotimpuri, luni, data), stabilirea de întâlniri profesionale, argumentarea preferinţelor Gramatică: verbele modale, conjuncţia coordonatoare „denn“, prepoziţii legate de timp	6
5.	**Recapitulare cu exerciţii**	2
6.	**Verificare finală (colocviu)**	2
	Total:	**28**

Bibliografie:
1. Mustață Ioana, Limbă străină 1 (germană), suport de curs electronic: http://curs.upb.ro/2026/
2. Becker, N. (1995) Fachdeutsch Technik, Grundbuch, Ismaning: Hueber Verlag.
3. Buhlmann, R. / Fearns, A. (2000) Handbuch des Fachsprachenunterrichts. Tübingen:
4. Buhlmann, R. / Fearns, A. (2013) Technisches Deutsch für Ausbildung und Beruf. Lehr
5. und Arbeitsbuch. Goethe-Institut/Verlag Europa-Lehrmittel.
6. Dondoux-Liberge, S. et al. (1990) Wirtschaft im Ohr, Hoertexte und
7. Verstaendnisuebungen, Muenchen: Klett Edition Deutsch.
8. Ghenghea, V.A. (2001). Germana tehnică, Bucureşti: Medeea Company.
9. Aufderstraße/Bock:Themen aktuell 1: Deutsch als Fremdsprache / Kursbuch und Arbeitsbuch. Hueber Verlag 2003.
10. Braun B./ Doubek M./ Fügert N. et al. (2016). DaF kompakt neu A1, Kurs- und Übungsbuch mit MP3-CD. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene, Stuttgart: Ernst Verlag.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/laborator/proiect	Interactivitate, îndeplinirea sarcinilor de lucru	1. Teme de casă, activitate la seminar; 2. evaluare orală continuă 3. verificare finală scrisă	1. 40% 2. 40% 3. 20%
10.6 Condiţii de promovare			
• Obţinerea a 50% din punctajul total. • Obţinerea a 50% din punctajul aferent activităţii pe parcursul semestrului.			

Data completării 09.09.2026	Titular(i) de curs	Titular(i) de aplicaţii
Data avizării în departament	Director de departament Prof. dr. ing. Diana-Maria BUCUR	
Data aprobării în Consiliul Facultăţii	Decan Prof. dr. ing. Lăcrămioara-Diana ROBESCU	